

TRƯỜNG ĐH SP TĐTT TP.HCM

PHÒNG ĐT/SĐH & KHCN

TRƯỜNG ĐHSPTĐTT TP.HCM
Số: 7/TB-ĐT SDH & KHCN
639 Nguyễn Trãi - Q.5 - TP.HCM

SAU ĐẠI HỌC & KHOA HỌC CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO

V/v thẩm định giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng năm 2020 và đăng ký, viết giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng năm 2021

Kính gửi: Toàn thể cán bộ viên chức trong Trường

Căn cứ quyết định số 09/QĐ-ĐHSP TĐTT ngày 10 tháng 01 năm 2020 về việc ban hành kế hoạch hoạt động khoa học công nghệ năm 2020;

Căn cứ quyết định số 18/QĐ-ĐHSP TĐTT ngày 18 tháng 02 năm 2020 về việc ban hành quy định về biên soạn, thẩm định và xuất bản giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng của Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ kế hoạch số 23/KH-ĐHSP TĐTT ngày 19 tháng 10 năm 2020 về Kế hoạch công tác quý IV năm 2020;

Căn cứ tình hình thực tiễn của trường, nay Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh thông báo đến toàn thể CBVC và các nhà khoa học về kế hoạch đăng ký và viết giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng như sau:

1. Kế hoạch thẩm định giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng năm 2020:

Thời gian nộp hồ sơ: Trước 17h00 ngày 27 tháng 11 năm 2020.

Hồ sơ gồm: File mềm và 07 bản giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng.

Thời gian thẩm định: Dự kiến tháng 12 năm 2020.

2. Kế hoạch đăng ký và viết giáo trình môn học, tài liệu tham khảo, tập bài giảng năm 2021:

Thời gian nộp hồ sơ: Trước 17h00 ngày 27 tháng 11 năm 2020

Hồ sơ gồm: 01 phiếu đăng ký biên soạn giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng; 01 file mềm và 05 bản đề cương chi tiết giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng.

Thời gian bảo vệ đề cương: Dự kiến tháng 12 năm 2020

Văn bản, biểu mẫu và quy định về biên soạn, thẩm định và xuất bản giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng của Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh được đăng tải tại Website: <http://upes.edu.vn/>
- Phòng SDH&KHCN – Biểu mẫu nghiên cứu khoa học.

3. Địa điểm nộp: Phòng đào tạo Sau đại học và Khoa học công nghệ.

Người nhận: Chuyên viên Vũ Công Trường; Email: truongcv@upes.edu.vn

Đề nghị toàn thể CBVC và các nhà khoa học tích cực hoàn thiện giáo trình và đăng ký tham gia viết giáo trình môn học để đảm bảo đúng tiến độ theo kế hoạch.

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Như trên; Website trường
- Lưu VT, ĐT SDH & KHCN.

**TRƯỞNG PHÒNG
ĐÀO TẠO SDH & KHCN**



Trần Quang Đại