

Số: 29 /TB-ĐHSP TDTT

TP.HCM, ngày 03 tháng 3 năm 2020

THÔNG BÁO

Đăng ký biên soạn giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng năm 2020

Kính gửi: Các đơn vị trong trường

Căn cứ quyết định số 09/QĐ-ĐHSP TDTT ngày 10 tháng 01 năm 2020 về việc ban hành kế hoạch hoạt động khoa học công nghệ năm 2020;

Căn cứ quyết định số 18/QĐ-ĐHSP TDTT ngày 18 tháng 02 năm 2020 về việc ban hành quy định về biên soạn, thẩm định và xuất bản giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng của Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh;

Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh thông báo đến toàn thể CBVC và các nhà khoa học về kế hoạch đăng ký biên soạn giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng năm 2020 như sau:

1. Các điều kiện về biên soạn giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo

a. Thành phần tham gia biên soạn

- Chủ biên hoặc đồng chủ biên: phải có chức danh Giáo sư, Phó giáo sư, hoặc tối thiểu phải có trình độ tiến sỹ thuộc chuyên ngành của giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo đăng ký biên soạn.

- Thành viên tham gia biên soạn: phải có trình độ từ đại học trở lên, có chuyên môn phù hợp với chuyên ngành của giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo đăng ký biên soạn và đang trực tiếp giảng dạy các bậc cao đẳng, đại học và sau đại học.

b. Thời hạn và số lượng biên soạn giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo

- Thời hạn: không quá 12 tháng đối với giáo trình và tài liệu tham khảo, không quá 06 tháng đối với tập bài giảng tính từ ngày kí hợp đồng biên soạn.

- Số lượng: được đăng kí biên soạn tối đa 05 giáo trình, 05 tài liệu tham khảo và 05 tập bài giảng trong năm (đối với chủ biên).

c. Phiếu đăng kí biên soạn, Bản đề cương chi tiết của giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo thực hiện đúng mẫu quy định, đảm bảo có đơn vị quản lý chuyên môn trực tiếp phê duyệt trước khi gửi về Phòng Đào tạo Sau đại học và Khoa học công nghệ.

d. Giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo đăng kí biên soạn phải đạt được các yêu cầu ở Điều 4 Chương 1 Quy định về biên soạn, thẩm định và xuất bản giáo trình, tài liệu tham

khảo, tập bài giảng của Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh hiện hành.

2. Kế hoạch đăng ký biên soạn giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo

- Thời gian nộp hồ sơ: Trước 17h00 ngày 23 tháng 03 năm 2020.
- Hồ sơ gồm: 01 phiếu đăng ký biên soạn giáo trình/ tài liệu tham khảo/tập bài giảng; 05 bản đề cương chi tiết giáo trình/ tài liệu tham khảo/tập bài giảng (theo mẫu quy định).
- Thời gian bảo vệ đề cương: dự kiến ngày 24 tháng 04 năm 2020 (sẽ có thông báo công việc chuẩn bị bảo vệ đề cương cập nhật theo kế hoạch).
- Văn bản, biểu mẫu và quy định về biên soạn, thẩm định và xuất bản giáo trình, tài liệu tham khảo, tập bài giảng của Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh và các văn bản hướng dẫn, biểu mẫu có liên quan được đăng tải tại *Website*: <http://upes.edu.vn/> - Phòng SDH&KHCN – Biểu mẫu nghiên cứu khoa học.

2. Địa điểm nộp

Phòng đào tạo Sau đại học và Khoa học công nghệ. - Người nhận: Chuyên viên Vũ Công Trường.

Đề nghị toàn thể CBVC và các nhà khoa học tích cực đăng ký tham gia biên soạn giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo đảm bảo đúng tiến độ theo thông báo.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website trường;
- Lưu: VT, ĐT SDH & KHCN.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG
ĐÀO TẠO SDH & KHCN



Trần Quang Đại